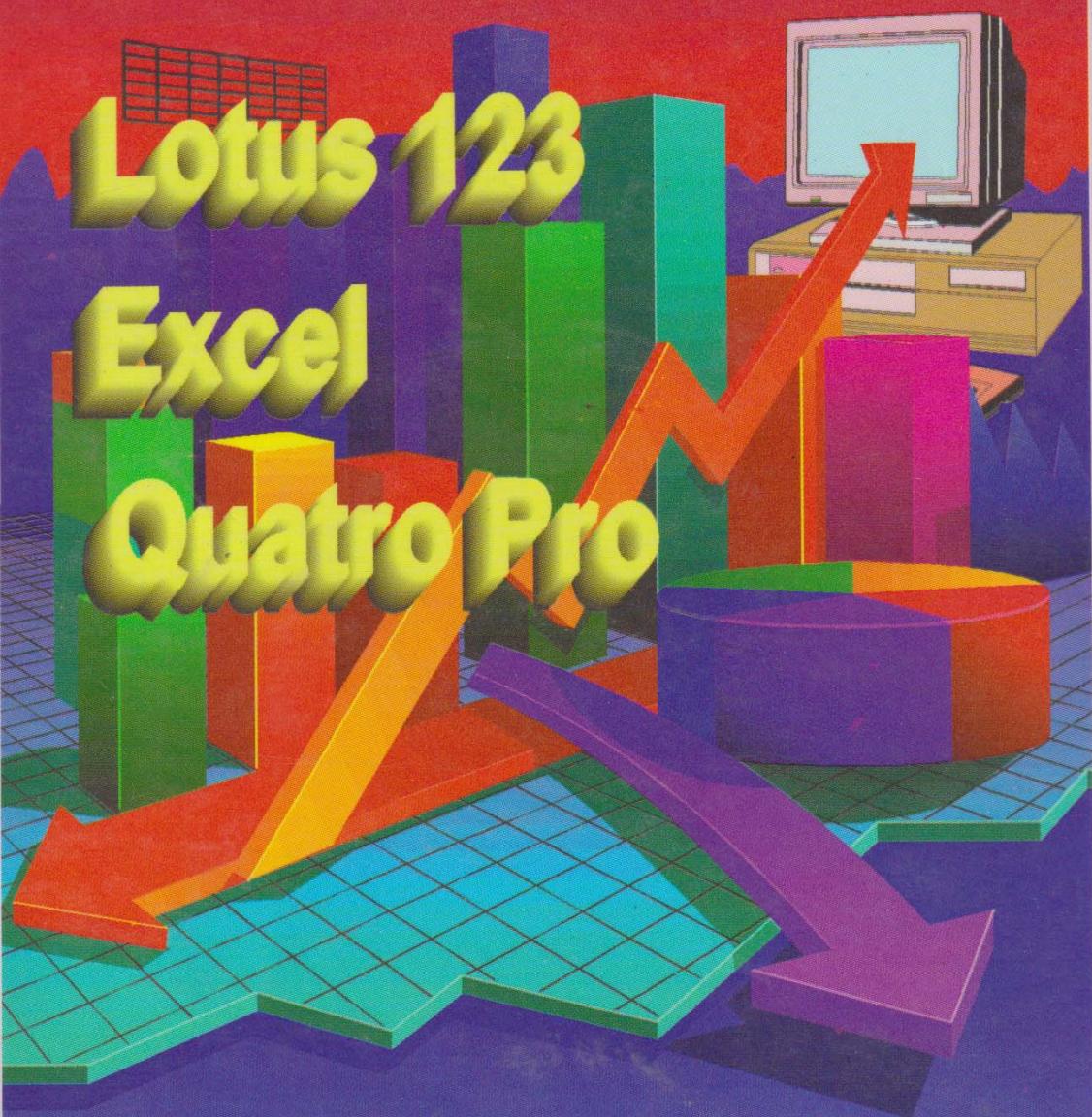


٣

سلسلة دلتا لتبسيط استخدام الحاسب

الحاسب والجدل أول الإلكتروني



م. مصطفى رضا عبد الوهاب د. جمال عبد المعطى د. عزت شداد

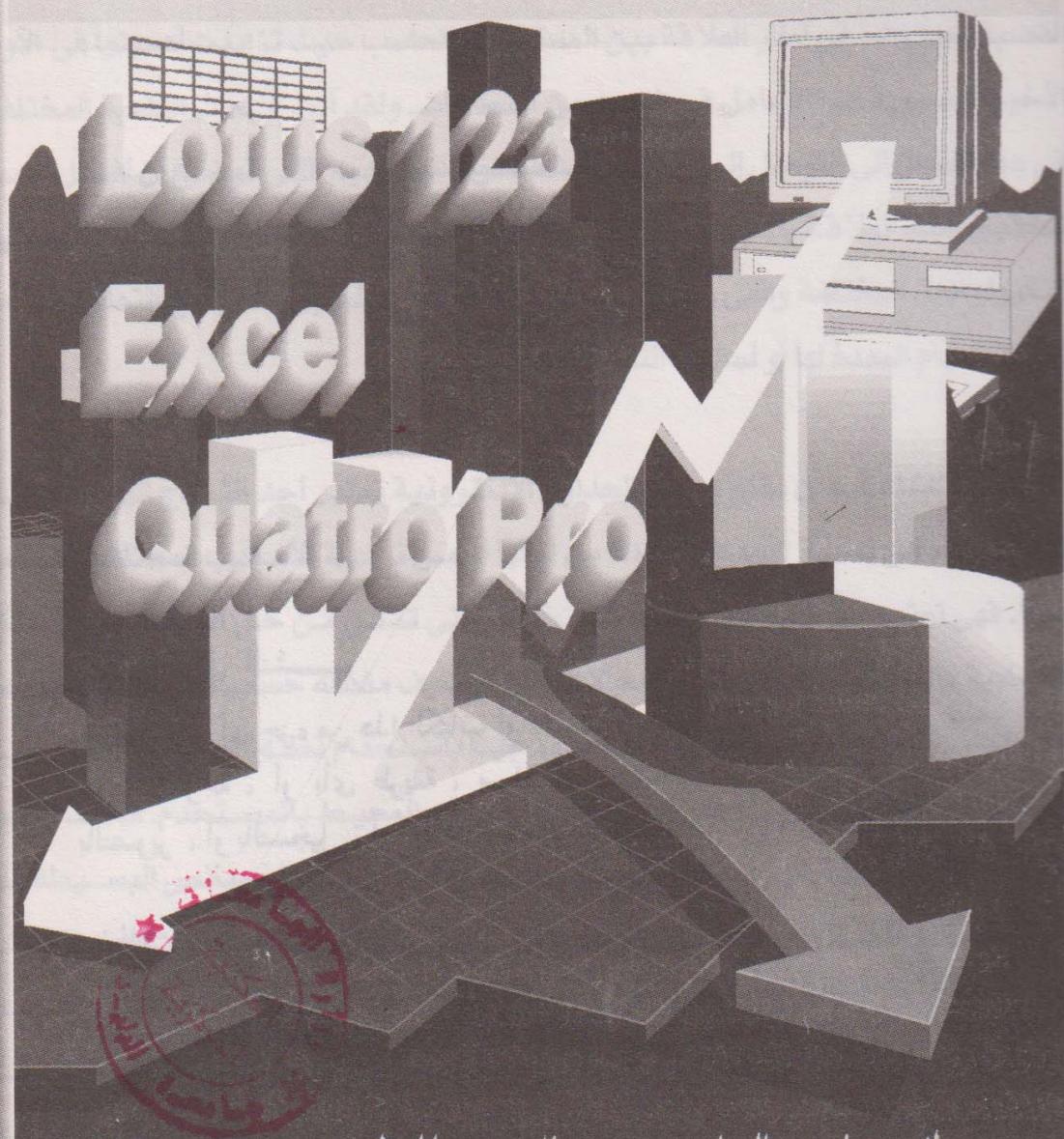
إعداد وتقديم : أ.د. محمد فهمي طبله

1-14-005-1

1 - 14 - 005 - 1

سلسلة دلائل لتبسيط استخدام الحاسوب

الحاسوب والجهاز الأول الإلكتروني



م. مصطفى رضا عبد الوهاب د. جمال عبد المعطي د. عزت شداد

إعداد وتقديم : أ.د. محمد فهمي طلبه

محتويات الكتاب

رقم الصفحة

٩	الفصل الأول : التعرف على الجدول
١٠	١-١ أبجدة تاريخية عن برامج الجداول الإلكترونية
١٢	١-٢ الجداول العربية
١٣	٢-١ تعريف الجدول الإلكتروني
١٣	٤-١ حدود الجدول
١٤	٥-١ مؤشر الخلية
١٧	الفصل الثاني : إدخال البيانات
١٧	١-٢ أنواع المدخلات
١٧	٢-١ إدخال المدخلات الحرفية
١٨	٢-٢ إدخال القيم
٢٠	٤-٢ إصلاح الأخطاء
٢٣	الفصل الثالث : القوائم (Menus)
٢٣	١-٢ قوائم برنامج لوتس (Lotus)
٢٥	٢-٢ قوائم برنامج (Excel)
٢٧	الفصل الرابع : التعديل في شكل الجدول
٢٧	٤-١ التعديل في شكل المدخلات العددية
٢٨	٤-٢ تغيير عرض العمود
٢٩	٤-٣ إضافة ومسح أعمدة وصفوف
٢٩	٤-٤ مسح بيانات الجدول
٣١	الفصل الخامس : المعادلات
٣١	١-٥ ما هي المعادلة؟

رقم الصفحة

٣١	٥- ٢ إدخال المعادلات في الجدول
٣٣	٥- ٣ كتابة المعادلات الكبيرة
٣٥	الفصل السادس : عمليات النسخ والنقل
٣٥	٦- ١ نسخ ونقل البيانات
٣٦	٦- ٢ أنواع العنوانين
٣٧	٦- ٣ النسخ والنقل في برنامج (Excel)
٣٩	الفصل السابع : العمليات الخاصة بالملفات
٤٠	٧- ١ تخزين الملف
٤٢	٧- ٢ تخزين جزء من الملف
٤٣	٧- ٣ دمج الملفات
٤٣	٧- ٤ استرجاع الملف
٤٤	٧- ٥ إحضار بيانات من برنامج تنسيق الكلمات
٤٥	٧- ٦ مسح ملف من القرص
٤٧	الفصل الثامن : طباعة الجدول
٤٧	٨- ١ اختيار مكان الطباعة
٤٨	٨- ٢ التعرف على قائمة الطباعة
٤٨	٨- ٣ تحديد مدى الطباعة
٤٩	٨- ٤ تحديد شكل الطباعة
٥٤	٨- ٥ بعض الإمكانيات المتقدمة للطباعة
٥٥	٨- ٦ طباعة الجدول عدة مرات
٥٧	٨- ٧ الطباعة من خلال برنامج (Excel)
٦١	الفصل التاسع : بعض الدوال الخاصة
٦١	٩- ١ القواعد الأساسية لاستخدام الدوال

رقم الصفحة

٦١	الدوال الإحصائية
٦٤	٣- الدوال الخاصة بالتاريخ والوقت
٦٧	٤- الدوال الحرفية
٦٩	٥- الدوال الرياضية
٧١	الفصل العاشر : استخدام الرسومات
٧١	١- أنواع الرسومات
٧٤	٢- إدخال النصوص في المخطط
٧٧	الفصل الحادى عشر: استخدام خصائص قواعد البيانات
٧٧	١- قاعدة بيانات الجدول
٧٧	٢- أسماء الحقول
٧٨	٣- إنشاء قاعدة البيانات
٧٨	٤- إدارة قاعدة البيانات
٨١	٥- قاعدة البيانات من خلال برنامج (Excel)
٨٣	الفصل الثانى عشر : الماكرو والبرمجة
٨٣	١- ما هو الماكرو ؟
٨٤	٢- كتابة الماكرو
٨٥	٣- الماكرو المكون من عدة صفوف
٨٦	٤- الماكرو الآلى
٨٦	٥- الماكرو المتفاعل
٨٧	٦- كتابة البرامج
٨٨	٧- بعض الأوامر المتقدمة
٩٩	الفصل الثالث عشر : ربط الجداول
٩٩	١- إدخال الربط

رقم الصفحة

١٠١	٢ - ٢ مثال على ربط بسيط
١٠٧	الفصل الرابع عشر : أهم الإضافات الخاصة بالنسخة
	الثالثة لبرنامج لوتس
١٠٧	١٤ الملفات المحتوية على عدة جداول
١١٢	١٤ ربط الملفات
١١٥	١٤ ٣ - أهم الإضافات الخاصة بمايكرو
١٢٥	الفصل الخامس عشر : حل مسائل البرمجة الخطية
١٢٦	١٥ ١ - القيود
١٢٨	١٥ ٢ - دالة الهدف
١٢٩	١٥ ٣ - حدود المتغيرات
١٢٩	١٥ ٤ - تحديد مكان المخرجات
١٢٩	١٥ ٥ - مثال على البرمجة الخطية
١٣٣	الفصل السادس عشر : الجداول العربية
١٣٣	١٦ ١ - تحميل برنامج (Excel) العربي
١٣٦	١٦ ٢ - تعريب الأرقام
١٣٦	١٦ ٣ - اختيار الفونت
١٣٩	ملحق (١) قوائم برنامج لوتس (٣ - ٢ - ١)
١٤٩	ملحق (٢) الدوال الخاصة ببرنامج لوتس (٣ - ٢ - ١)

هذا الكتاب



الحاسب والمداول الإلكترونية

يتناول هذا الكتاب برامج المداول الإلكترونية ويتضمن شرحاً وافياً لأساسيات التعامل مع هذه البرامج مع شرح أهم الخصائص المتقدمة مثل استخدام الماكرو واستخدام خصائص قواعد البيانات وربط المداول الإلكترونية وكذلك استخدام الأنواع المتقدمة من الرسومات مثل الرسومات ثلاثية الأبعاد. كما يوفر الكتاب شرحاً تفصيلياً لطريقة حل مسائل البرمجة الخطية عن طريق الجدول الإلكتروني مع توضيح ذلك بمثال عملي واضح.

كما يتضمن الكتاب شرح المداول العربية من خلال برنامج (Excel) العربي مع توضيح ذلك بمثال عملي يوضح استخدام الخظوط العربية.

ويضم هذا الكتاب الفصول الآتية :

- ١ - التعرف على الجدول
- ٢ - إدخال البيانات
- ٣ - القوائمه
- ٤ - التعديل في شكل الجدول
- ٥ - الماكرو والبرمجة
- ٦ - عمليات النسخ والنقل
- ٧ - العمليات الخاصة بالملفات
- ٨ - طباعة المداول
- ٩ - بعض المداول الخاصة
- ١٠ - استخدام الرسومات
- ١١ - استخدام خصائص قواعد البيانات
- ١٢ - الماكرو والبرمجة
- ١٣ - ربط المداول
- ١٤ - أهم إضافات لوتس (النسخ الثالثة)
- ١٥ - حل مسائل البرمجة الخطية
- ١٦ - طباعة المداول العربية