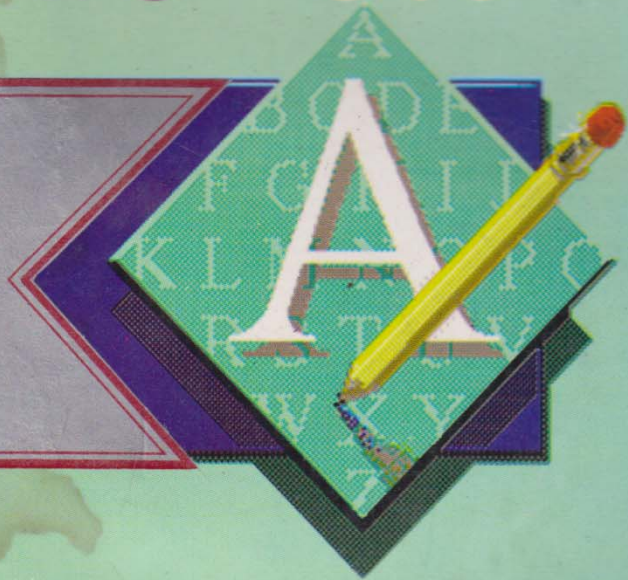


الناشر المكتبي

أمي برو

Ami Pro 3.0

*Ami Pro
for Windows*



مهندس / ايمن محمد صلاح عباس

مراجعة وتقديم
ا. د. مهندس
محمد صلاح الدين عباس

1-24-005-1

1-24-005-1

آمي پرو

Ami Pro 3.0

مهندس
وقل رب زدني علما
أمين صلاح عباس

فهرس الكتاب

٥	مقدمة
٧	تقديم
١٥	القسم الأول - المبادئ العامة
	(أ) مدخل إلى برنامج AMI Pro
١٥	١- فكرة عامة عن معالج الكلمات
١٦	٢- فكرة عن امكانيات برنامج آمي برو المتعددة
١٧	٣- متطلبات تشغيل برنامج آمي برو
١٨	٤- المصطلحات المستخدمة
١٩	٥- تشغيل البرنامج
١٩	٦- التعرف على أجزاء الناقدة
٢٢	٧- الاشكال المختلفة للمؤشر
٢٣	٨- طلب المساعدة
٢٤	٩- الخروج من البرنامج
	(ب) التعامل مع الوثائق
٢٥	١- إنشاء وثيقة جديدة
٢٦	٢- قواعد كتابة الوثائق
٢٦	٣- فتح وثيقة قديمة
٢٩	٤- حفظ وثيقة
٣١	٥- إغلاق ملف
	(ج) إستيراد وتصدير الملفات
٣٢	١- الانواع المختلفة للملفات التي يمكن استدعاؤها أو تصديرها
٣٣	٢- كيفية إستيراد أو تصدير ملف
٣٥	٣- خصائص مرشحات أنواع الملفات
	(د) التعامل مع الملفات
٣٦	١- نسخ ونقل الملفات

- ٣٧ ٢- إعادة تسمية ملف
- ٣٨ ٣- حذف ملفات
- ٣٨ ٤- تغيير المعاملات
- ٣٩ ٥- تغيير الملفات المعروضة
- ٣٩ ٦- اعرض معلومات عن الوثيقة
- ٤٠ ٧- الخروج من منظم الملفات

(هـ) طبع الوثائق

- ٤١ ١- طبع الملف الحالي
- ٤٣ ٢- الطبع بالعرض
- ٤٣ ٣- طبع الأطراف
- ٤٤ ٤- الطبع في الخلفية

القسم الثاني - التحرير

(أ) تحرير الوثائق

- ٤٩ ١- التحرك في الوثيقة
- ٥٠ ٢- تعليم النصوص
- ٥١ ٣- إلغاء تعليم النصوص
- ٥١ ٤- تحرير النصوص
- ٥٣ ٥- تعديل النصوص
- ٥٨ ٦- أولويات التنسيق في آمني برو

(ب) تعديل الفقرات

- ٥٩ ١- أساليب الفقرات
- ٥٩ ٢- تعريف أسلوب الفقرات
- ٦٠ ٣- تعديل أسلوب فقرة
- ٦٤ ٤- إنشاء أسلوب فقرة جديدة

(ج) تعديل الصفحات

- ٦٦ ١- تخطيط الصفحة
- ٦٦ ٢- تعديل التخطيط القياسي

١١٦	١- إنشاء وثيقة رئيسية
١١٦	٢- تعديل وثيقة رئيسية
١١٨	٣- توليد جداول محتويات و/أو فهرس عام
١٢١	٤- طبع وثيقة رئيسية
	(هـ) استخدام الايقونات الذكية
١٢٣	١- استخدام الايقونات الذكية
١٢٣	٢- إخفاء وعرض الايقونات الذكية
١٢٤	٣- تغيير طقم الايقونات الذكية
١٢٥	٤- تغيير موضع وحجم الايقونات الذكية
١٢٦	٥- تعديل طاقم الايقونات الذكية
١٢٨	٦- تعديل الايقونات الذكية
	(و) تعديل المقترضات
١٣٠	١- تغيير المقترضات الأساسية
١٣١	٢- تغيير خيارات المقترضات
١٣٢	٣- تحديد المسارات المقترضة
١٣٣	٤- تغيير خيارات التحميل
	القسم الرابع - التنقيح
	(أ) التعامل مع الإطارات
١٣٧	١- إنشاء الإطارات
١٣٨	٢- إختيار وتجميع الإطارات
١٤٠	٣- تعديل إطار
١٤٦	٤- وضع نص فني إطار
١٤٦	٥- وضع صورة فني إطار
١٤٨	٦- تغيير مقياس الرسم لصورة أو رسم داخل إطار
١٤٩	٧- تحريك الصورة أو الرسم داخل الإطار
١٤٩	٨- معالجة صورة ملفات Groy Scale TIFF
	(ب) استخدام الجداول

١٥٦	١- إنشاء جدول جديد
١٥٧	٢- احتلال بيانات في الجدول
١٥٨	٣- التحريك واختيار النواحي
١٥٩	٤- تعديل شكل المعلومات في الجدول
١٦٠	٥- تحريك الجدول
١٦١	٦- تعديل هيئة الجدول
١٦٢	٧- استخدام المعادلات
١٦٣	٨- بعض الوظائف التي تستخدم مع الجدول
١٦٤	٩- إنشاء النماذج
١٦٥	(ج) استخدام الرسم
١٦٦	١- الدخول في حالة الرسم
١٦٧	٢- إنشاء مكونات

Fauk. 2740
N° 14791/92

رقم الإيداع بدار الكتب

١٩٩٤/٨٥٧٠

الترقيم الولي

٩٧٧-٥٠٣٥-٦٠-٠

رقم الجرد: 14791

رقم الفاتورة: FN/2740

التاريخ: 17/09/92

الأصل: دار الكتاب العربي

Ami Pro 3.00

أصبحت برامج النشر المكتبي الوسيلة السهلة العملية لعمل مستندات ووثائق
يمتزج فيها النص مع الرسوم والصور . ولم يعد استخدامها مقصورا على
المتخصصين في دور النشر والطباعة فهي الآن الطريق المباشر للعمل على
الحاسب وتعلمه والإستفادة من مزاياه المتعددة.

وبرنامج أمي برو من بين برامج النشر المكتبي المتميز على الحاسبات
الشخصية IBM والمتوافقة معها .

مميزات البرنامج

- * تبادل البيانات مع برامج MS-Windows المختلفة
- * التعامل مع عدة وثائق في نفس الوقت حتى تسعة وثائق .
- * مراجعة الاملاء وقواعد النحو واستخدام قاموس المترادفات
- * امكانية عمل فهارس عادية وفهارس مشروحة
- * حماية الملفات بكلمة سر وإضافة معلومات متنوعة عن كل ملف
- * امكانية البرمجة باستخدام الماكرو
- * وجود برنامج تعليم فوري ON LINE TUTORIAL بالاضافة للمساعدة
الفورية تشمل كل شئ عن أمي برو
- وغير هذا الكثير الذي سيدهشك وأنت تستكشف هذا البرنامج الجيد حين
يصحبك الكتاب في رحلة ممتعة مع *Ami Pro*

الناشر

SBH PC SERIES

ISBN 977-5035-60-0

دار الكتب العلمية
للنشر و التوزيع

٥٠ شارع الشيخ ربحان

عابدين - القاهرة

ت : ٣٤٤٠٩٧٩