

Préparation à 15000

ANALYSES INFORMATIQUES DYNAMIQUES

Tome 1 — Analyse conceptuelle
ou fonctionnelle

Louis ABRAHAM

2^e édition

CLET Editions BANQUE

2-004-436-1

Préparation à

Collection dirigée par Philippe GUALINO
Diplômé de l'Institut d'Etudes
Politiques de Paris

114779

Louis ABRAHAM
Professeur à l'I.N.T.E.C.
du Conservatoire National des Arts et Métiers
Professeur d'informatique
à l'I.U.T. d'Orsay



ANALYSES INFORMATIQUES DYNAMIQUES

Tome 1 — Analyse conceptuelle
ou fonctionnelle

2^e édition revue
et augmentée

- Expertise Comptable (Certificat supérieur et D.E.C.S)
- Maîtrise des Sciences et Techniques Comptables et Financières
- I.N.T.E.C.
- Etudiants des M.I.A.G.E. et D.U.T.
- Grandes écoles de commerce et d'administration des entreprises
- Etudiants en gestion et en économie
- Formation continue

CLET Editions Banque
27 boulevard de Port-Royal - 75013 PARIS

Sommaire

(avec indication des principaux thèmes abordés)

PRÉSENTATION GÉNÉRALE	VII
AVANT-PROPOS	1
PRÉSENTATION DE LA MÉTHODE PROPRIO	3
INTRODUCTION A LA 2 ^e ÉDITION	5
Chapitre 1 - LES PRINCIPALES PHASES D'UNE INFORMATISATION	9
17 énoncés :	
<i>Combien de phases souhaitables ? Analyses conceptuelle et fonctionnelle</i>	
<i>- Choix du matériel - Analyse organique - Programmation - Exploitation</i>	
<i>- Maintenance - Les différentes méthodes d'analyse fonctionnelle - La</i>	
<i>méthode PROPRIO, ses limites - Les autres méthodes - La systématique.</i>	
Chapitre 2 - LA POLITIQUE INFORMATIQUE DE L'ENTREPRISE — PLAN	
DIRECTEUR	24
12 énoncés :	
<i>Objectifs possibles : accélération, amélioration, approfondissement des trai-</i>	
<i>tements - Nouveaux moyens de gestion - Réduction des coûts - Degrés de</i>	
<i>centralisation - Indépendance informatique - Etendue et cadencement de</i>	
<i>l'informatisation - Méthode Proprio et politique informatique.</i>	
Chapitre 3 - LES ENQUÊTES ADMINISTRATIVES PRÉALABLES — LA	
CONNAISSANCE DE L'EXISTANT — EXPLORATION	33
25 énoncés :	
<i>Les moyens d'investigation de l'analyse. Etudes des textes et documents -</i>	
<i>Interviews, leur fiabilité - Phases statique et dynamique de l'enquête - Dia-</i>	
<i>gramme des flux d'informations, sa symbolisation, son utilité - Tables de</i>	
<i>décisions : à « entrées étendues », à entrées réduites, leur utilité - Limitation</i>	
<i>des enquêtes.</i>	
Chapitre 4 - L'ÉTUDE D'OPPORTUNITÉ : RAPPORT D'ENQUÊTE ET AVANT	
PROJET — CONCEPTION D'ENSEMBLE	55
14 énoncés :	
<i>Lacunes et carences de l'organisation existante, leur découverte - Les dia-</i>	
<i>grammes et tables de décisions en tant que révélateurs d'anomalie. Les déve-</i>	
<i>loppements souhaitables - Rapport d'enquête et avant-projet de mécanisa-</i>	
<i>tion - Conclusions.</i>	

Sommaire

(avec indication des principaux thèmes abordés)

PRÉSENTATION GÉNÉRALE	VII
AVANT-PROPOS	1
PRÉSENTATION DE LA MÉTHODE PROPRIO	3
INTRODUCTION A LA 2 ^e ÉDITION	5
Chapitre 1 - LES PRINCIPALES PHASES D'UNE INFORMATISATION	9
17 énoncés :	
<i>Combien de phases souhaitables ? Analyses conceptuelle et fonctionnelle</i>	
<i>- Choix du matériel - Analyse organique - Programmation - Exploitation</i>	
<i>- Maintenance - Les différentes méthodes d'analyse fonctionnelle - La</i>	
<i>méthode PROPRIO, ses limites - Les autres méthodes - La systématique.</i>	
Chapitre 2 - LA POLITIQUE INFORMATIQUE DE L'ENTREPRISE — PLAN	
DIRECTEUR	24
12 énoncés :	
<i>Objectifs possibles : accélération, amélioration, approfondissement des trai-</i>	
<i>tements - Nouveaux moyens de gestion - Réduction des coûts - Degrés de</i>	
<i>centralisation - Indépendance informatique - Etendue et cadencement de</i>	
<i>l'informatisation - Méthode Proprio et politique informatique.</i>	
Chapitre 3 - LES ENQUÊTES ADMINISTRATIVES PRÉALABLES — LA	
CONNAISSANCE DE L'EXISTANT — EXPLORATION	33
25 énoncés :	
<i>Les moyens d'investigation de l'analyse. Etudes des textes et documents -</i>	
<i>Interviews, leur fiabilité - Phases statique et dynamique de l'enquête - Dia-</i>	
<i>gramme des flux d'informations, sa symbolisation, son utilité - Tables de</i>	
<i>décisions : à « entrées étendues », à entrées réduites, leur utilité - Limitation</i>	
<i>des enquêtes.</i>	
Chapitre 4 - L'ÉTUDE D'OPPORTUNITÉ : RAPPORT D'ENQUÊTE ET AVANT	
PROJET — CONCEPTION D'ENSEMBLE	55
14 énoncés :	
<i>Locunes et carences de l'organisation existante, leur découverte - Les dia-</i>	
<i>grammes et tables de décisions en tant que révélateurs d'anomalie. Les déve-</i>	
<i>loppements souhaitables - Rapport d'enquête et avant-projet de mécanisa-</i>	
<i>tion - Conclusions.</i>	

Chapitre 5 - L'ANALYSE FONCTIONNELLE : PRINCIPES DE BASE	68
<i>18 énoncés :</i>	
<i>Les principes de base de l'Analyse Fonctionnelle - Recherche et mise au point d'un « état-pivot », ses rôles - L'analyse de ses rubriques - Rubriques à saisir, à stocker, à calculer - Double appartenance des rubriques - Hésitations constructives pour leur classement - Importance des erreurs d'analyse de rubriques - Exemple d'application.</i>	
Chapitre 6 - SAISIE ET COLLECTE DES INFORMATIONS : GÉNÉRALITÉS ET SOLUTIONS CLASSIQUES	87
<i>12 énoncés :</i>	
<i>Différence entre saisie et collecte - Aspects pécuniaires - Collecte et saisie classiques - Nécessité et recherche d'améliorations - Temps réel - Collecte à la source - Collecte centralisée et ses variantes.</i>	
Chapitre 7 - LA COLLECTE DES INFORMATIONS : SOLUTIONS AMÉLIORÉES	97
<i>19 énoncés :</i>	
<i>Préparation des Documents Spéciaux de Collecte - Suppression du codage - Le pulling - Le codage assisté par ordinateur - Réduction de la perforation - Perfostyle - Marquage - Lecture optique - Encodage magnétique - Multi-clavier.</i>	
Chapitre 8 - LES SUPPORTS DE FICHIERS PERMANENTS : CHOIX DES MÉMOIRES AUXILIAIRES — SPÉCIFICATIONS FONCTIONNELLES	124
<i>15 énoncés :</i>	
<i>Le choix des mémoires auxiliaires - Rappels technologiques sur les mémoires - Avantages et inconvénients des bandes magnétiques et des mémoires adressables - Accès séquentiel ou non - Volume des fichiers - Coût des mémoires - Stockage et logiciel.</i>	
Chapitre 9 - MISE AU POINT DU CIRCUIT AMONT	135
<i>17 énoncés :</i>	
<i>L'enchaînement des opérations du circuit amont - Représentation schématique : Organigramme - Symbolisation du codage, de la saisie, des traitements - Cas particuliers des sélections et des tris - Rappels sur les techniques de classement sur cartes, bandes ou disques - Machines auxiliaires - Première ébauche du matériel - Exemple d'organigramme.</i>	
Chapitre 10 - MISE AU POINT DU CIRCUIT AVAL	156
<i>10 énoncés :</i>	
<i>Mise au point du circuit Aval - Différentes phases - Modèles d'« états-aval », leurs découverte et conception - Inventaire des états - Analyse des rubriques RA, RU - Listings ou imprimés ? - Enchaînement des opérations - Organigramme - Exemple.</i>	

Chapitre 11 - CHOIX DU MATÉRIEL	171
<i>20 énoncés :</i>	
<i>Définition du « portrait-robot » de l'ordinateur - Critères de choix - Configuration idéale théorique - Eléments périphériques d'Entrées-Sorties, leur vitesse - Mémoires auxiliaires, leur capacité - Difficultés du choix de l'unité centrale - Capacité, multiprogrammation - Télétraitement - Incidence du logiciel - Système d'exploitation - Plan de charge - Planning.</i>	
Chapitre 12 - APPEL D'OFFRES — CAHIER DES CHARGES — FIN DE LA CONCEPTION DÉTAILLÉE	189
<i>13 énoncés :</i>	
<i>Etablissement d'un « cahier des charges ». Intérêt de l'appel d'offres - Nécessité du cahier des charges, son contenu - Précisions nécessaires - Aides au démarrage - Garanties - Cas particulier du Service informatique déjà en place - Utilité interne du cahier des charges.</i>	
Chapitre 13 - DÉPOUILLEMENT DES OFFRES, COMMANDES DÉFINITIVES, BILAN	201
<i>16 énoncés :</i>	
<i>Préliminaires et organisation du dépouillement - Evaluation des ratios prix/performance - Pondérations diverses - Contraintes d'installation - Evaluation du logiciel et du système d'exploitation - Contrat définitif - Travaux annexes - Embauchage du personnel - Période transitoire - Planning de démarrage - Bilan définitif.</i>	
Chapitre 14 - SURVOL DE L'ANALYSE ORGANIQUE	217
<i>15 énoncés :</i>	
<i>Affinage et modifications des traitements dus au matériel et à la sécurité - Codification et supports de saisie - Organisation des fichiers - Dossier d'analyse - Préparation de la programmation - Mise au point des programmes - Préparation de l'exploitation, Plannings.</i>	
Chapitre 15 - APPROCHE SYSTÉMIQUE DE L'ANALYSE	231
<i>Théorie générale des systèmes : description - Commande d'un système - Application de ces théories au système d'informations de l'entreprise.</i>	
Chapitre 16 - APERÇU SUR LA MÉTHODE MERISE	260
<i>La systématique dans la méthode Merise - Description formelle du système d'information - Les étapes de la méthode Merise.</i>	
BIBLIOGRAPHIE	297
ANNEXE A — Introduction de la norme AFNOR Z 67-101	299
ANNEXE B. — Extraits du nouveau programme des D.U.T. informatiques	304
INDEX	310

«Préparation à», une collection de manuels

- pédagogiques
- explicatifs
- conformes aux programmes officiels

pour préparer chacune des épreuves de vos examens